

PRIVACYSTATEMENT Emmelie den Boer

Emmelie den Boer, gevestigd te Zierikzee en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 60865822, hecht belang aan de bescherming van persoonsgegevens. Dit privacystatement legt uit hoe Emmelie den Boer met informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon omgaat, zoals bedoeld in de Algemene verordening gegevensbescherming (Avg).

1. Toepassing

Dit privacystatement is van toepassing op de volgende categorieën natuurlijke personen van wie Carla de Winter persoonsgegevens verwerkt:

- a. (potentiële) patiënten;
- b. bezoekers aan de praktijk van Emmelie den Boer;
- c. bezoekers van de website van www.pbdw.nl;
- d. alle overige personen die met Emmelie den Boer contact opnemen of van wie Emmelie den Boer persoonsgegevens verwerkt, inclusief collega's en verwijzers;

2. Verwerking van persoonsgegevens

Emmelie den Boer verwerkt persoonsgegevens die:

- a. een betrokkene zelf persoonlijk (tijdens een bespreking of bijeenkomst), telefonisch, of digitaal (via e-mail) heeft verstrekt, zoals contactgegevens of andere persoonsgegevens;
- b. met toestemming van de betrokkene worden opgevraagd bij andere hulpverleners of verwijzers;
- c. tijdens een bezoek van een betrokkene aan de website van PBDW.nl zijn gegenereerd, zoals het IP-adres;
- d. gegenereerd worden bij toepassingen voor e-health, zoals scores op vragenlijsten en klanttevredenheidsonderzoek;

3. Doeleinden verwerking

Emmelie den Boer verwerkt persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- a. Administratieve doeleinden;
- b. Psychologisch onderzoek en het uitvoeren van de behandelovereenkomst;
- c. Communicatie over de behandeling;
- d. Declareren van vergoede zorg bij de gemeente (jeugd);
- e. Het verbeteren van de praktijkwebsite www.pbdw.nl;

4. Rechtsgrond

Emmelie den Boer verwerkt persoonsgegevens op basis van één van de volgende rechtsgronden:

- a. toestemming van de betrokkene. Deze toestemming kan altijd weer worden ingetrokken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking;
Persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) worden alleen verwerkt indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven voor de ouder, verzorger, of wettelijke vertegenwoordiger. Voor jongeren boven de 16 jaar wordt schriftelijke toestemming van de jongere gevraagd.
- b. uitvoering van -of met het oog op- het sluiten van een gemaakte behandelovereenkomst, waaronder ook het declareren aan derden (o.a. de gemeente).
- c. een wettelijke verplichting, zoals bijvoorbeeld de verplichting om een medisch dossier bij te houden of het BSN te registreren;
- d. een gerechtvaardigd belang, zoals het gebruik van contactgegevens voor het uitnodigen voor een bijeenkomst.

5. Verwerkers

Emmelie den Boer kan voor het verwerken van persoonsgegevens dienstverleners (verwerkers) inschakelen die uitsluitend volgens instructies van Emmelie den Boer persoonsgegevens verwerken. Emmelie den Boer sluit met verwerkers een verwerkersovereenkomst die voldoet aan de eisen die de Algemene verordening gegevensbescherming (Avg) daaraan stelt.

6. Persoonsgegevens delen met derden

Emmelie den Boer deelt persoonsgegevens met derden, als dat in het kader van de behandeling (bijvoorbeeld een verwijzing) is aangewezen of voor het voldoen aan een wettelijke verplichting

nodig is. De psycholoog mag alleen in noodsituaties de geheimhoudingsplicht doorbreken, bijvoorbeeld als mensen in gevaar zouden komen. Dit is dan wettelijk verplicht en toegestaan. Emmelie den Boer deelt geen persoonsgegevens met derden voor commerciële doeleinden, tenzij bijeenkomsten samen met een andere organisatie worden georganiseerd. In dat geval worden uitsluitend noodzakelijke contactgegevens gedeeld.

7. Doorgifte buiten de EER

Emmelie den Boer geeft in beginsel geen persoonsgegevens door aan landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Indien dit toch noodzakelijk mocht zijn, draagt Emmelie den Boer ervoor zorg dat de doorgifte alleen plaatsvindt als de Europese Commissie heeft aangegeven dat het betreffende land een passend beschermingsniveau biedt of als sprake is van passende waarborgen in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (Avg).

8. Bewaren van gegevens

Emmelie den Boer bewaart persoonsgegevens niet langer dan nodig is. Emmelie den Boer hanteert in beginsel de volgende bewaartermijnen:

- a. medische gegevens: ten minste 15 jaar na het einde van de behandelovereenkomst;
- b. (financieel-)administratieve gegevens: 7 jaar na vastlegging van de gegevens;
- c. gegevens van medewerkers en zzp'ers, anders dan (financieel-)administratieve gegevens: 5 jaar na uitdiensttreding respectievelijk na het einde van de overeenkomst van opdracht;
- d. gegevens van sollicitanten: 6 maanden na afronding van de sollicitatieprocedure;
- e. bezoekers van de website: 5 jaar na het laatste bezoek aan de website, tenzij eerder bezwaar wordt gemaakt in welk geval tot vernietiging zal worden overgegaan.

9. Wijzigingen privacystatement

Emmelie den Boer kan dit privacy statement altijd wijzigen. Een actuele versie van het privacystatement wordt op de website van Emmelie den Boer (pbdw.nl) gepubliceerd. Het is verstandig dit privacystatement regelmatig te raadplegen, zodat u bekend bent met eventuele wijzigingen.

10. Rechten, vragen en klachten

U hebt het recht Emmelie den Boer te verzoeken persoonsgegevens in te zien, te rectificeren, te verwijderen, over te dragen, de verwerking te beperken en tegen de verwerking bezwaar te maken. Hierover kunt u contact opnemen met Emmelie den Boer door een e-mailbericht te sturen naar edenboer@pbdw.nl.

Ook bij vragen of klachten over de wijze waarop Emmelie den Boer persoonsgegevens verwerkt, kunt u contact opnemen met Emmelie den Boer door een e-mailbericht te sturen naar edenboer@pbdw.nl. Een klacht trachten wij naar tevredenheid op te lossen. Mocht dat niet lukken, dan kunt u zich wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).